



II. OSNOVNA ŠOLA
ROGAŠKA SLATINA

Številka: 1104/2021

Datum: 29. 09. 2021

Z A P I S N I K

**1. seje Sveta staršev VIZ II. OŠ Rogaška Slatina v šol. letu 2021/2022,
ki je bila v četrtek, 23. 09. 2021, ob 17. uri v avli centralne šole**

PRISOTNI PREDSTAVNIKI SVETA STARŠEV:

Nika Koražija, Anita Ogrizek, Simona Boršič Butolen, Danica Žurga, Ines Čatak, Damijan Gotlin, Roman Kropec- prisotna namestnica Klavdija Nušinovič, Catherine Earles, Nada Hribernik, Katja Bračko Škrabl, Janja Šmid, Matejka Ogorevc, Petra Križanec, Asja Bilušić, Bojan Blažun, Nataša Gotlin Koražija, Polonca Krumpak, Melita Kerin, Marjan Sever, Maja Širec Kitak, Vedran Jerkovič, Angela Bele, Aljaž Čoh, Tomaž Fajs, Sabina Gajšek, Jasmina Ancelj, Marina Benko

OPRAVIČENO ODSOTNI:

Marija Jagodič, Mojca Čebular

NEOPRAVIČENO ODSOTNI:

/

PRISOTNI VABLJENI STROKOVNI DELAVCI:

ravnateljica Milena Vreš, prof., pomočnica ravnateljice Leonida Medved, prof., vodji podružničnih osnovnih šol Martin Druškovič in Melita Plemenitaš, prof., šolski psiholog Lenart Poklič, mag.psih., šolski svetovalni delavec Jože Ogris, univ.dipl.soc.del.

OPRAVIČENO ODSOTNI:

OSTALI VABLJENI:

Franc Kregar, tehnični sodelavec za računalniško podporo, Simona Bek, tajnica VIZ- zapisnikarica

DNEVNI RED:

1. Pregled prisotnosti in predstavitev članic/članov Sveta staršev v novi sestavi
2. Mnenja iz zapisnika zadnje seje Sveta staršev
3. Poslovnik o delu Sveta staršev VIZ II. OŠ Rogaška Slatina
4. Predstavitev predloga LDNŠ za šolsko leto 2021/2022 z dopolnitvami predstavnikov sveta staršev- ravnateljica Milena Vreš in pomočnica ravnateljice Leonida Medved
5. Vodenje seje prevzame predsednik Sveta staršev- mag. Aljaž Čoh
6. Pobude in vprašanja
7. Razno

Ga. ravnateljica pozdravi prisotne in pojasni, da poslovnik o delu Sveta staršev narekuje, da skliče 1.sejo tekočega leta vedno ravnateljica. Predlagan je bil tudi dnevni red, ki so ga vsi člani predhodno prejeli v digitalni in fizični obliki. Povpraša o morebitni dopolnitvi dnevnega reda.

Sklep 1: Člani Sveta staršev se strinjajo s predlaganim dnevnim redom in nimajo predlogov za dopolnitev.

K TOČKI 1

Pregled prisotnosti in predstavitev članic/članov Sveta staršev v novi sestavi

Sklep 2: Prisotno je 27 od vseh 29 članov, torej je Svet staršev sklepčen.

V nadaljevanju sledi predstavitev članov Sveta staršev po posameznih oddelkih. Predstavniki predstavijo za kaj se bodo zavzemali, kaj jim je pomembno. Pri večini je bilo skupno, da se bodo zavzemali za delovanje v dobro skupine, dobro komunikacijo, enakopravnost, dobre osebne odnose in da so slišani tako otroci kot starši ter da bodo celotno šolsko leto v šoli. V primeru težav je potrebno konstruktivno sodelovanje z dobro komunikacijo, predlogi, mnenji in ustreznimi rešitvami po pravi poti (predmetni učitelj, učitelj, razrednik, svetovalna služba, ravnateljica, razne institucije, zunanji nadzori).

Besedo prevzame g. Čoh, kateri vse prisotne lepo pozdravi in preide k točki 2.

K TOČKI 2

Mnenja iz zapisnika zadnje seje Sveta staršev

Predsednik Sveta staršev mag. Aljaž Čoh je uvodoma pozdravil prisotne ter na kratko predstavil ključne točke zapisnika zadnje seje Sveta staršev.

Predsednik je člane Sveta staršev povprašal za mnenja in pripombe na zapisnik.

Sklep 3: Na zapisnik Sveta staršev z dne 01. 06. 2021 predstavniki Sveta staršev nimajo pripomb, zato je soglasno potrjen.

V nadaljevanju je mag. Aljaž Čoh napovedal 3. točko dnevnega reda Sveta staršev 2021/2022 in besedo predal gospe ravnateljici Mileni Vreš.

K TOČKI 3

Poslovnik o delu Sveta staršev VIZ II. OŠ Rogaška Slatina

Ga. ravnateljica poda vsebino Poslovnika o delu Sveta staršev, ki je bil nazadnje posodobljen 27. 09. 2016. Poslovnik sestoji iz 5 glavnih točk in sicer:

- I. Splošne določbe
- II. Svet staršev
- III. Delovanje Sveta staršev
- IV. Volitve predstavnikov staršev v svet zavoda
- V. Končne določbe

Glede na dosedanji Poslovnik o delu Sveta staršev predlaga posodobitev slednjega v skladu z veljavno zakonodajo, medtem ko se vsebinsko ne spreminja. V napovedi Poslovnika in v I. točki Splošne določbe predlaga dopolnitev, kjer ni navedenih 5 sprememb in dopolnitev Odloka o ustanovitvi JVIZ II. OŠ Rogaška Slatina. Manjkajo tudi dopolnitve ZOFVIZ in ažuriran datum zadnje spremembe Pravil sveta zavoda.

Pozove k javnemu glasovanju.

Sklep 4: Svet staršev se z javnim glasovanjem strinja z dopolnitvijo Poslovnika o delu Sveta staršev in jo soglasno sprejme ter potrdi.

K TOČKI 4

Predstavitev predloga LDNŠ za šolsko leto 2021/2022 z dopolnitvami predstavnikov staršev

Ga. ravnateljica pove, da bo na poti ravnateljevanja stremela k uresničevanju skupnega poslanstva, vizij in vrednost VIZ II. OŠ Rogaška Slatina in obeh POŠ Kostrivnice in Sv. Florijana, ki so del LDN šole. Pojasni, da je bilo prejšnje leto precej drugačno, kot smo ga načrtovali z LDN šole 2020/2021 in upa, da temu letos ne bo tako. Ne glede na izredne razmere zagotavlja, da smo v preteklosti in tudi bomo v prihodnosti realizirali vse načrtovano v skladu z LDN šole 2021/2022 na način, ki bo v skladu s COVID ukrepi možen. Spregovori tudi o pogumu v preteklem letu, saj so se lotili popolnoma vsega, vendar na drugačen, v skladu z odloki, veljavnimi ukrepi, še sprejemljiv način. Poudari, da se da popolnoma vse, če se seveda hoče, vendar zahteva to mnogo več truda. Obljubi, da bomo naredili tudi letos prav vse, da bo LDN šole 2021/2022 realiziran.

V nadaljevanju predstavi glavne usmeritve LDN šole 2021/2022 oz. Zanimivček in se poglobi le v spremembe (novi zaposleni, projekti Erasmus, izmenjava učencev, nadstandardni predmet nemščina, izobraževanja v času počitnic: avtisti, skotopični sindrom, zasaditev lipe, kot dober pečat končanja šole preteklih 9. šolcev, FIT pedagogika,...). Predstavnike Sveta staršev povpraša za mnenje o povabilu strokovnjaka, specialnega pedagoga, g. Marka Juhanta na 2. izobraževalno sejo Sveta staršev 2021/22, ki je predvidena 22. februarja 2022.

Sklep 5: Člani Sveta staršev se strinjajo, da na 2. sejo Sveta staršev v mesecu februarju 2022 povabimo g. Marka Juhanta, ki bo staršem predstavil izobraževalno vsebino.

Ga. ravnateljica preda besedo predsedniku Sveta staršev.

K TOČKI 5

Vodenje seje prevzame predsednik Sveta staršev, mag. Aljaž Čoh

G. Čoh se zahvali za besedo in preide na pobude in vprašanja v točki 6.

K TOČKI 6

Pobude in vprašanja

Prvo vprašanje se nanaša na šolsko prehrano. Le ta naj bi bila zdrava, z manj kruha.

Odgovor prevzame pomočnica ravnateljice ga. Leonida Medved, katera najprej lepo pozdravi prisotne. Pojasni, da organizacija šolske prehrane temelji na zakonskih osnovah, smernicah zdravega prehranjevanja, od leta 2019 pa še na priporočilih NIJZ v zvezi s pripravo, organizacijo in razdeljevanjem hrane. Strinja se, da smo imeli sprva kar nekaj težav z organizacijo, saj je bilo potrebno v čim večji meri slediti priporočilom stroke in zagotoviti pogoje dela. Že nekaj časa pa na šoli opažamo, da preveč učencev slabo je pripravljeno hrano, da jedo učenci enolično (neraznovrstno) hrano in posledično zato nastaja kar nekaj odpadkov, včasih pa celo določene vrste hrane zaradi slednjega zmanjka. Učenci slabo jedo juhe in pripravljeno zelenjavno (solate). Pomočnica pove, da smo se z letošnjim šolskim letom lotili internega projekta z namenom izboljšanja prehranskih navad naših učencev, s čimer bomo vsi deležniki skušali vzpodbujati zdravo in raznovrstno prehranjevanje naših učencev, saj le ti potrebujejo raznovrstne prehranske sestavine za normalno delovanje. Pove, da v sled navedenega dvakrat tedensko za malico pripravljamo namaz, ki mu dodamo zelenjavno, dvakrat na teden imamo mesno malico in enkrat tedensko pekovski izdelek. Učencem za malico ponujamo napitke kot so mleko in mlečni napitki, čaj, limonado, enkrat mesečno ponudimo 100% sok lokalne pridelave. Iz jedilnika za malico smo izločili sladke sokove in zminimalizirali pekovske izdelke. Vsak dan imajo učenci na voljo sadje.

Ga. pomočnica naproša starše, da pristopijo k temu in se o pomenu uživanja raznovrstne prehrane z otroci pogovarjajo doma, saj se prehrana v šoli pripravlja z namenom, da otroci dobijo potreben vnos prehranskih živil. Pove tudi, da smo iz jedilnika izločili sladke pekovske izdelke in da bodo imeli učenci III. VIO možnost sodelovanja pri sestavi zdravega jedilnika.

Ali obstajajo smernice koliko mikrohranil sestavlja obrok? Ali je možen vpogled v analize obroka? Ali so juhe pripravljene iz vrečke? Ali pečemo sami kruh?

Ga. pomočnica Leonida Medved pojasni, da jedilnike sestavlja glavni kuhanec v sodelovanju z organizatorjem šolske prehrane. Na podlagi energijske vrednosti malice sledi sestava jedilnika za kosilo. Pred nekaj časa je šola dobila pozitivno mnenje na sestavo jedilnikov s strani strokovne inštitucije. Juhe za kosila se pripravljajo iz sveže zelenjave, kruha zaradi kadrovskih možnosti v šolski kuhinji žal ni mogoče pripravljati v tako velikih količinah, kot bi ga potrebovali za razdeljevanje.

Članica Sveta staršev izreče pohvalo za prijaznost kuharice ge. Anje Boršič do otrok, ko deli prehrano.

Ali je novost, da vozači 6. uro niso več spuščeni 5 minut prej od pouka, da bi pravočasni prišli na avtobus? Ali se tiste dneve poskrbi za odjavno kosilo? Zakaj ne gre avtobus 10 minut kasneje?

Ga. ravnateljica pojasni, da pri tem ni sprememb, da je tako, kot je bilo do sedaj. Še vedno se jih lahko spusti 5 min prej, da pravočasno vstopijo na avtobus.

Glede vozneg reda pojasni, da le tega ni mogoče spremenjati zaradi šolskega avtobusa, ki je vezan na druge relacije.

Opozoriti kuhinjo, da ni tako okusna hrana, občasno premalo pečeno meso, premalo kuhanje testenine in riž. Jedilnik ni slabo pripravljen, premalo poudarka na pripravi hrane. Od kod je meso? Kako se to izbira?

Ravnateljica pojasni, da se meso in vsi ostali artikli izbirajo preko ponudnikov, ki so izbrani na razpisu javnih naročil. Postopek javnih naročil izvedemo s pomočjo zunanjih sodelavcev, saj je postopek izjemno zahteven. Letos je bila najcenejše izbrana ponudba od podjetja Anema. Za meso so trenutno izbrane Celjske mesnine. Imamo pa tudi možnost 20% lokalnega prevzema za vse article, ki se ga tudi redno poslužujemo. V kolikor se pojavi odstopanja od ponudb javnega naročanja, to zabeležimo z reklamacijskimi zapisniki in v skladu z zakonodajo javnih naročil tudi ustrezno ukrepamo.

Hkrati ravnateljica pojasni, da mora šola zagotavljati malico za vse učence, kosilo pa je nadstandardna storitev, ki ni nujna oz. zavezujoča za šolo. Primarnega pomena je v šoli vzgoja in izobraževanje otrok, prehrana pa sekundarnega pomena in ne sme in ne more biti vedno glavni predmet razprav Sveta staršev.

Predstavnica staršev iz Kostrivnice izpostavi problem z avtobusnimi prevozi na relaciji Zagaj- Sp. Kostrivnica.

Ga. Leonida Medved pojasni, da so do brezplačnega prevoza upravičeni učenci, če je njihovo prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 kilometre. Do brezplačnega prevoza so upravičeni tudi učenci 1. razreda, ostali pa, če pristojni organ ugotovi, da je pot do šole nevarna. O tem ali je pot do šole nevarna presoja Svet za preventivo Občine Rogaška Slatina. Občina na podlagi razpisa izbere prevoznike šoloobveznih otrok.

Pomočnica pove, da šola s šolskimi prevozi nima nič in predlaga, da se pobuda o vzpostavitvi dodatne postaje, ki je bila nekoč že aktivna, prenese na Svet zavoda, kjer sodelujejo tudi člani lokalne skupnosti.

Besedo prevzame g. Martin Druškovič, vodja POŠ Kostrivnica, ki najprej vse lepo pozdravi in pojasni situacijo s terena ter predlaga, da se da pobuda za reševanje tega problema na Občino.

Ker je potrebno nujno ukrepati, bodo dali starši pobudo tudi na Svet za preventivo občine Rogaška Slatina in hkrati izpostavili problem na 2. seji Sveta zavoda, 30. 9. 2021, da bodo predstavniki lokalne skupnosti o težavi seznanjeni.

Ali nosi prva triada športno opremo domov ali jo lahko pušča v šoli?

Ga. ravnateljica pojasni, da lahko športno opremo puščajo učenci od 1. do 5. razreda v šoli, v matičnih učilnicah, in jo konec tedna odnesejo domov. Članica Sveta staršev pove, da bo prenesla informacijo na POŠ Kostrivnica.

Predstavnica staršev šestošolcev apelira na šolo/ravnateljico, da se drugače organizira seznanjanje o razporeditvi učencev v 6. razred.

Ga. ravnateljica se s predlogom strinja, saj normalizacija oddelkov za 1. in 6. razred poteka že v mesecu juniju/juliju na večkratnih sestankih in obljubi, da bodo v nadaljnje starši o razporeditvi učencev v oddelke obveščeni pravočasno in sicer ob zaključku in ne ob pričetku šolskega leta.

Ali lahko v primeru slabega vremena gredo otroci v razred pred 8 uro?

Ga. ravnateljica pove, da učenci ne hodijo v šolo pred 8. uro zjutraj, le vozači lahko gredo v garderobo oz. telovadnico (prostor se prilagodi glede na število učencev) v primeru slabega vremena.

Zakaj ni klopi pred šolo? Ali bodo učilnice na prostem?

Ga. ravnateljica pove, da so bile klopi del načrta obnove ploščadi, vendar niso bile zagotovljene iz neznanega vzroka. Pridobila si je že ponudbe, ki pa zaradi več nujnih nenačrtovanih zadev, še niso bile realizirane. Učilnice na prostem so v planu, predlog je že podan na občino, ki naj bi bil del občinskega proračuna, če bo investicija seveda odobrena.

Starši pohvalijo, da so se gov. ure, rod. sestanki, DSP sestanki... izvajali na zunanjih površinah šole.

K TOČKI 7

Razno

Članica poda predlog za novega ponudnika fotografiskih storitev, ker so lanske slike bile slabše kvalitete. Ali so slike sofinancirane?

Ga. ravnateljica pojasni, da zaključno fotografiranje oddelkov ni sofinancirano in da lahko starši izberejo novega fotografa na osnovi treh ponudb ter prevzamejo organizacijo sami (npr. kot za valeto).

Prvi šolski dan, so policisti na krožnem prometu opozarjali starše, da ne smejo tam puščati avtomobilov.

Gospa ravnateljica odgovori, da je potrebno avtomobile parkirati na ustreznih mestih za starše. Na krožnem prometu se ne smejo ustavljati.

G. Aljaž Čoh prevzame besedo in se vsem zahvali za pomemben sestanek, izčrpna vprašanja, pobude in predloge.

Seja se je zaključila ob 18.30 uri.

Zapisala:

Simona Bek

Bek S.



RAVNATELJICA:

MILENA VREŠ, prof.

M. Vreš

PREDSEDNIK SVETA STARŠEV:

mag. ALJAŽ ČOH

A. Čoh