



Smo odgovornega ravnanja.

ŠOLSKI RED

PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

1. SPLOŠNI UKREPI

1.1. Izjave

V podpis jih dajemo staršem po potrebi in presoji, ko je nujno, da so seznanjeni in soglašajo s predlaganimi pravili.

1.2. Ukrepi za zagotavljanje varnosti uporabnikov prostorov šole in športne dvorane

Vzporedno z energetske prenovi šole in športne dvorane je bilo zamenjanih 8 vhodnih vrat v šolo in športno dvorano. Štiri vhodna vrata (vhod 1, vhod 2, učiteljski vhod in vhod 3 - vhod na novo parkirišče za šolo) so opremljena z domofonom.

Vhodi v šolo so po novem zaklenjeni zjutraj do 7.00, v dopoldanskem času od 8.20 do 13.30 in popoldan po 15.30. Vhod v šolo v omenjenem času je možen s predhodno najavo odrasli osebi preko domofona, in sicer: zjutraj do 7.00 in popoldan po 15.30 na vhodu 1, od 8.20 do 13.30 pa na vseh vhidih, ki so opremljeni z domofonom.

Z omenjenim ukrepom želimo zagotoviti varnost v času bivanja v šoli.

1.3. Ukrepi za preprečevanje širjenja viroz

Večkrat dnevno si temeljito umijemo roke z milom in vodo (20 s), zlasti še pred obroki in po uporabi sanitarij. Čiste suhe roke razkužimo še z majhno količino razkužila. Pri kihanju in kašljanju uporabljajmo papirnate robčke za enkratno uporabo, ki jih takoj po uporabi odvrzite v koš za komunalne odpadke.

1.4. Ukrepi za preprečevanje širjenja naglavnih uši

Naglavne uši so velika nadloga. Starši redno pregledujte otrokom lasišče in v primeru pojava uši ustrezno ukrepajte. O tem obvestite razrednika in vodstvo šole, da lahko pisno obvestimo vse starše o pojavu in pravilnem ukrepanju. Ker je težko identificirati povzročitelja uši, razen tega se hitro širijo, je smiselno, da so obveščeni vsi starši tega oddelka hkrati.

1.5. Prepoved rabe pirotehničnih sredstev v šoli in zunaj

V času pred prazniki, ko je na trgu mogoče dobiti različna pirotehnična sredstva (petarde, pok vrvice, rakete ...), sta prinašanje le-teh v šolo in njihova raba strogo prepovedana. Vse morebitne kršitelje bomo prijavili policiji.

1.6. Prinašanje nevarnih predmetov (noži, vžigalniki ipd.), alkohola, cigaret

Strogo je prepovedano prinašanje opisanega in podobnega, saj s tem ogrožate svoje zdravje in varnost ter varnost drugih. O zaseženih predmetih bomo obvestili tudi policijo.

1.7. V času izvajanja VI dejavnosti (DOP, DOD, ID, pouk, IP, NIP, kosilo, varstvo vozačev, ZŽS, odmori)

Strogo je prepovedano nenadzorovano zapuščanje šole in odhajanje izven šolskega okoliša za vse učence, še posebej za najmlajše, učence I. VIO POŠ Kostrivnica in POŠ Sveti Florijan.

1.8. Ure pouka so časovno opredeljene

Ure pouka so časovno opredeljene v urnikih, v zloženki, v letnem delovnem načrtu šole in trajajo 45 minut. Zamujanje k uram ali predčasno zapuščanje ur brez opravičila in nadzorstva je strogo prepovedano.

1.9. Odgovornost za učence v času organiziranih dejavnosti v šoli

V času organiziranih dejavnosti učencev v šoli prevzemamo odgovornost za učence strokovni delavci. Pri vzpostavljanju reda pomagajo tudi ostali delavci šole. V tem času učenci ne smejo zapuščati šole in šolskega okoliša brez soglasja obeh staršev, ki morate vsako spremembo ustno ali pisno sporočiti tisti odgovorni osebi, ki izvaja organizirano dejavnost. V primeru, da pride do neupoštevanja tega pravila, mora izvajalec o dogodku nemudoma obvestiti ravnateljico, v njeni odsotnosti pa pomočnico.

1.10. Varna raba svetovnega spleta

Pri uporabi spletnih strani in klepetalnic, ko nenadzorovano dajete svoje podatke ali celo fotografije, bodite posebej pazljivi in se o tem predhodno pogovorite s svojimi starši, saj na vas prežijo različne nevarnosti, zlorabe ali morda celo spolna nadlegovanja mnogih nepridipravov, ki komaj čakajo, da dobijo vaše podatke. Vse, kar morate vedeti o internetu in kako ga uporabljati varno in odgovorno, poiščite na www.safe.si.

1.11. Odsotnost od pouka in odjava/prijava obrokov šolske prehrane

Vsako odsotnost učenca od pouka je potrebno sporočiti razredniku dnevno do 8.00 zjutraj. Odjavo obrokov opravite preko spletnega orodja eAsistent – modul Prehrana, kamor vstopate z vašim uporabniškim imenom in geslom.

Tisti, ki nimate možnosti računalniške odjave ali prijave obrokov, lahko le to opravite še vedno izjemoma preko telefona namenjenega odjavam in prijavam šolskih obrokov,

in sicer za centralno šolo kličite ali pošljite SMS na številko 041-449-309, za POŠ Kostrivnica kličite 03/5824-201, za POŠ Sveti Florijan pa 03/5827-166.

Če starši obroka pravočasno ne odjavite, plačate polno ceno obroka. Če ima učenec subvencionirano malico in/ali kosilo in zaradi bolezni oziroma izrednih okoliščin starši niste mogli pravočasno odjaviti obroka, ima otrok pravico do subvencije za prvi dan odsotnosti od pouka. Če subvencioniranih obrokov prehrane ne odjavite tudi v naslednjih dneh, plačate od drugega dneva odsotnosti otroka polno ceno obrokov.

Če otrok zapusti šolo zaradi zdravstvenega razloga v dopoldanskem času, starši za tovrstno odsotnost dostavite v tajništvo šole zdravniško potrdilo, da vam bomo lahko strošek kosila za ta dan odbili. Za naslednje dni odsotnosti morate obroke prehrane odjaviti na znan in običajen način.

Odsotnost učenca od pouka za več dni dovoljujemo na šoli le izjemoma. Odsotnost do tri dni odobri razrednik. Če želite daljšo, strjeno odsotnost, morate vlogo vsaj 14 dni pred zelenim datumom nasloviti na ravnateljico šole.

1.12. Nadzor objekta

Objekt je zavarovan s protivlomnim sistemom, ki ga nadzoruje PROSIGNAL in opravlja tudi nadzor ponoči. V času pouka skrbimo za varnost vsi zaposleni, še posebej dežurni učitelji in dežurni učenci.

1.13. Gibanje učencev v času rekreativnih odmorov

V času odmorov se lahko gibate le na šolskem dvorišču pred šolo. Nenadzorovano zahajanje na šolsko igrišče, površine vrtca ter za šolo ni dovoljeno.

1.14. Uporaba zunanjih igral

Zunanja igrala uporabniki uporabljate na lastno odgovornost.

1.15. Obmetavanje in brcanje kamenja je zelo nevarno, zato takšno vedenje ni sprejemljivo

Metanje, obmetavanje in brcanje kamenja predstavlja veliko nevarnost za ljudi in živali, hkrati pa se s tem povzroča nepotrebna materialna škoda, zato takšnega početja na šoli ne sprejemamo. Zoper kršitelje bomo nemudoma in dosledno ukrepali.

1.16. Dežurstvo med odmori in sprostitvenimi dejavnostmi na šolskem dvorišču

Med odmori morajo učenci skrbeti za osebno varnost in varnost drugih prisotnih udeležencev. Navzoči učitelji se razporedijo na mesta, kjer lahko znotraj vidnega polja izvajajo popoln nadzor nad dogajanjem.

1.17. Pravila vedenja v garderobi

Do pričetka pouka lahko krajši čas počakate v garderobi, kjer se do začetka pouka lahko pogovarjate, ne smete pa razmetavati, skrivati ali celo odtujevati stvari drugih učencev in uporabljati mobilnih telefonov ali predvajalnikov glasbe.

1.18. Red na atletski stezi in na zunanjem košarkarskem igrišču

Vsi uporabniki ste dolžni skrbeti za urejenost in varno uporabo atletske steze in igrišča. Dostop in vožnja s kolesi, motorji ali drugimi prevoznimi sredstvi po površini atletske steze in igrišča ni dovoljena.

1.19. Ekootok

Ekootok je zaradi neprimerne odlaganju drobnih smeti (temu služijo zabojniki) zaklenjen. Ključ imajo le tri osebe, odgovorne za mini deponijo.

1.20. Območje šole

Označeno je na zemljevidu v vetrolovu pri vhodu 1. Zunaj območja se v času bivanja v šoli učenci ne smete zadrževati. Zapuščanje območja šole v času pouka brez spremstva ni dovoljeno, zato ne smete odhajati v trgovini DM in Mercator, se sprehajati po krožišču in do mostu pod železnico. Enako velja za odhode domov.

2. RED NA ŠOLI

2.1. Red in disciplina na šoli

Za red in disciplino na šoli so odgovorni odrasli, vsi učitelji, posebej dežurni učitelji in tajnica v času od 8.20 do 13.30, ko so vhodna vrata v šolo pod nadzorom in se odpirajo samo na domofon.

V času med 7.00 in 14.00 uro pa opravljata naloge dežurnega učenca učenca iz 7. in 8.razreda:

- na začetku dežurstva izvedejo dežurni učitelji z dežurnima učencema skupni razgovor o dežurstvu in bežno pregledajo stanje po šoli,
- pripravita potrebno v jedilnici za zajtrk oziroma malico,
- skrbita za stalno urejenost novo opremljenega kotička pod poševnimi okni jedilnice, garderob in hodnikov,
- sprotno ugašata luči po garderobah, WC-jih in hodnikih, da luči po nepotrebem ne gorijo,
- sta na voljo dežurnim učiteljem in kuhinjskemu osebju,
- sporočata vse nepravilnosti dežurnim učiteljem.

Dežurna učenca malicata po drugem glavnem odmoru, na kosilo gresta šele po 14.00.

2.2. Podrobnejša navodila dežurnim učencem

Dežurna učenca ves čas nadzorujeta gibanje učencev po šolskih prostorih, predvsem sta pozorna na dogajanje v garderobah. Sproti zapišeta učence, ki uničujejo garderobne omarice ali na splošno ne ravnajo v skladu z etiko in dogovorjenimi pravili.

Še posebej skrbita za stalno urejenost novo opremljenega kotička pod poševnimi okni v avli, saj mora biti prostor vedno pospravljen in urejen. Nepravilnosti takoj sporočita dežurnim učiteljem ali vodstvu.

Med dežuranjem preverjata, ali je kaj razbito ali poškodovano (stikala, ogledala, šipe, gasilni aparati itd.). Če opazita nepravilnost, to takoj zapišeta in nemudoma obvestita dežurnega učitelja. Med odmori pomagata dežurati dežurnim učiteljem.

Dolžnosti dežurnih učencev so še, da:

- z dežuranjem pričneta ob 7.00 in zaključita ob 14.00 in ne prej; dežurstvo dežurnih učencev po pregledu stanja zaključi dežurni učitelj, ki izvajan nadzor v avli, jedilnici, po hodnikih in v garderobi,
- na dan dežuranja ne izostajata od pouka pri tistih predmetih, pri katerih so napovedane pisne naloge; med pisanjem testa v dogovoru z razrednikom poskrbita za nadomeščanje in o tem obvestita dežurnega učitelja,
- med izvajanjem dežurstva ne uporabljata mobilnih telefonov, »pametnih ur« ali drugih predvajalnikov glasbe, saj le-to ni v skladu s šolskimi pravili in je za opravljanje nalog dežurnih moteče.

Če dežurni učenec ne opravlja svojih nalog v skladu z zapisanimi pravili, mu naloga dežurnega učenca v prihodnje ne bo več zaupana.

2.3. Prezračevanje in urejenost učilnic, hodnikov in avle

Za red in čistočo v razredu pri pouku so odgovorni razredni reditelji in vsak učenec. Učenci skrbijo, da je učilnica čista in prijetna. Razredna reditelja med odmori in po pouku pobrišeta tablo, prezračita učilnico, odpreta hkrati vrata in okno, da se ustvari preprih, ter ugasneta luči.

2.4. Zaklepamo le nekatere prostore na šoli

Ker gradimo naše odnose na medsebojnem spoštovanju in zaupanju, zaklepamo na šoli le nekatere učilnice, kar je z vidika varnosti ali varovanja podatkov potrebno. Ti prostori so v spodnjem delu šole: telovadnica, pisarne, zbornica, učilnica glasbene umetnosti, gospodinjstva, fizike in obe učilnici tehnike in tehnologije, zgoraj pa knjižnica, računalniška učilnica, učilnica likovne umetnosti in kemije, prostori s fotokopirnim strojem, interaktivnimi tablamami, prostori s pedagoško dokumentacijo, kot so zbornica (dnevnik, redovalnice), arhivski prostori ter prostori, ki so opremljeni z občutljivo računalniško opremo. Vsi ostali prostori na šoli niso zaklenjeni.

2.5. Zadrževanje na šoli in v njeni okolici po pouku

Po pouku ali po izvedenih urah interesnih dejavnosti, po kosilu in obisku knjižnice ni priporočljivo, da se še vedno zadržujete v šoli. Ko končate z vsemi dejavnostmi, morate nemudoma domov.

2.6. Obveščevalne table

V prostorih šole so obveščevalne table. Namenjene so različnim informacijam za starše.

Obveščevalne table pri 1. r., 3. r. in pri dežurnem učencu so med drugim namenjene zapisnikom Sveta staršev. Na podružničnih osnovnih šolah so obveščevalne table nameščene na vidnem mestu ob vhodu v šolo.

2.7. Kotiček pod poševnimi okni

V avli pod poševnimi okni je na novo urejeno mesto za dežurne učence in kotiček za učence za sproščen klepet in branje. Prosimo, skrbite za red ter urejenost!

2.8. Sanitarije

V sanitarijah se ne zadržujte po nepotrebem. Ne uničujte predmetov (pipe, milniki, WC-kotlički, držala za papir, ogledala, ...) in stavbnega pohištva (vrat). Poskrbite za čistočo in osebno higieno ter varčujte s papirjem, papirnatimi brisačkami in vodo. Invalidsko stranišče je v zgornjem nadstropju predmetne stopnje (dekliška stran). Stranišče je zaklenjeno.

Nedopustno je zadrževanje fantov (učencev) v dekliških sanitarijah in deklic (učenek) v fantovskih sanitarijah.

Zakonodaja za osnovne šole ne predpisuje, da mora biti v sanitarijih in učilnicah vroča voda za umivanje rok. Ker želimo dvigniti higieno na življenjsko zadovoljivo raven, zlasti pred obroki, sta v jedilnici nameščeni dve pipi z vročo vodo, kjer si lahko pred kosilom temeljito umijete roke.

2.9. Ključi garderobnih omaric

Skrb za ključe garderobnih omaric morate odgovorno prevzeti učenci sami, kar pomeni, da jih ne pozabljajte. Vse, kar je narobe v zvezi z garderobnimi omaricami, boste zapisali v poseben zvezek, namenjen hišnikom, ki ga dobite v tajništvu. Glede na razpored svojih obveznosti bodo hišniki v čim krajšem času odpravili napake.

2.10. Kartice za prehrano in šolsko knjižnico

Skrb za kartico za prehrano in šolsko knjižnico prevzamete učenci, od 4. do 9. razreda, samo od 1. do 3. razreda pa skrbijo zanjo učitelji OPB. Kljub temu jih ne

smete odnašati domov, saj jo potrebujete tudi za izposojno v šolski knjižnici. Če kartico izgubite ali se vam poškoduje, lahko v pisarni pomočnice naročite novo. Stroški izdelave bodo obračunani preko položnice ali trajnika, v roko pa jo prejmete osebno pri pomočnici.

Časovni razmik med vašim naročilom in izdajo nove kartice je en dan.

Na dan naročila nove kartice si žal ne boste mogli izposoditi knjig v knjižnici, za prevzem kosila pa boste v tajništvu izpolnili nadomestni kartonček, ki ga boste oddali kuharju. V tem primeru učenci nimate pravice do pritoževanja na dobljeno izbiro. V šolski kuhinji vas bodo izjemoma ta dan računalniško evidentirali po posebnem postopku, da boste lahko prevzeli kosilo. Sicer pa morate imeti veljavno kartico vedno pri sebi, saj se z njo evidentirate, da ste določenega dne prevzeli kosilo. Vsi obroki morajo biti prijavljeni, nato pa evidentirani s kartico. Vsi neodjavljeni, torej tudi neprevzeti, obroki se zaračunajo.

2.11. Vnaprejšnja izbira ene izmed glavnih jedi za kosilo

Od 1. 9. 2017 je možna vnaprejšnja izbira glavne jedi za kosilo preko spletnega portala eAsistent, modul Prehrana, kamor lahko vstopite z osebnim uporabniškim imenom in geslom. Tekoče jedilnike si lahko ogledate na šolski spletni strani (www.iios-rogaska.com), hkrati pa se izpišejo tudi v modulu Prehrana, ko neposredno izbirate med glavnimi jedmi. Če boste izbor glavne jedi opravili za čas od devetega dne naprej (npr. 2. 10. lahko opravite izbor za 11. 10., 12. 10., ...), bo izbor upoštevan, sicer bo otroku avtomatsko dodeljena prva glavna jed.

Izbiri glavne jedi lahko opravite skupaj z otrokom tudi v šoli, in sicer na računalniku pod stopniščem predmetne stopnje, ki je namenjen učencem tudi za pripravo seminarskih nalog in drugih nalog povezanih s poukom.

Odgovornost za dodeljeno uporabniško ime in geslo prevzamete starši.

2.12. Red v jedilnici in kultura prehranjevanja

V jedilnici na centralni šoli je opremljen postreženi prostor za hrano in prostor, namenjen doslednemu umivanju rok pred obroki. V ta namen sta nameščeni dve pipi s toplo vodo. S pridom ju uporabljajte in tako poskrbite za zadostno osebno higieno, pri izbiri jedi in pospravljanju pribora pa dosledno sledite kažipotu in napisom.

2.13. Osebna lastnina

Učenci sami skrbite za osebne predmete. V šolo ne prinašajte dragih stvari. Če najdete predmet, za katerega sklepete, da je izgubljen, ga odnesite v tajništvo. Najdene predmete bomo shranili in jih ob koncu koledarskega in šolskega leta v avli postavili na ogled, da vzamete prepoznano.

Pred urami športa oddajte dragocene predmete na pladenj, ki ga učitelj do konca ure hrani v zaklenjenem kabinetu, po končani uri pa predmete s pladnja odda lastnikom.

2.14. Red v športni dvorani in vedenje učencev v dvorani

V dvorani je parket, zato je preobuvanje toliko bolj pomembno. Oblazinjene stene v dvorani zagotavljajo večjo varnost učencev. Učenci se smete zadrževati med redno uro športa in športne interesne dejavnosti le na svojem vadbenem prostoru.

Za red med vadbo poskrbijo vaditelji športa ali drugi športni vaditelji.

Tisti, ki niste vključeni v organizirano vadbo, se v telovadnici ne smete zadrževati.

Učenci se preoblečete v športno opremo v prenovljenih garderobah, ki so med vadbeno uro zaklenjene. Za zaklepanje skrbijo dežurni učenci in učitelji športa. Učenci morate pred odhodom ugasniti luči in poskrbeti za red ter urejenost garderobe. Po končani vadbi poskrbite za osebno higieno.

Učenci zbrano sledite navodilom odraslih, se ravnate v skladu z njihovimi zahtevami glede varnosti in zdravja pri vadbenih urah, hkrati pa tudi sami poskrbite za lastno varnost in zdravje ter za zdravje in varnost drugih.

Starši smete svoje otroke, ki so odšli k športnim uram od OPB, po vadbi počakati v hodniku pred učilnico. V kolikor pa ste ga k športni vadbi pripeljali sami in ni odšel od rednih ur OPB, pa v predprostoru telovadnice, pri prostoru za hišnika, nikakor pa se ne smete gibati po hodnikih telovadnice, po garderobah ali celo po parketu telovadnici.

Opravičila izostankov od pouka športa nad 5 dni piše osebni učenčev zdravnik. Do pet dni opravičujejo izostanke od pouka športa starši ali skrbniki.

2.15. Status vrhunškega športnika in perspektivnega ter vrhunškega mladega umetnika

Zakon omogoča pridobitev statusa vrhunškega športnika in perspektivnega ter vrhunškega mladega umetnika. Na zakonski ravni so določeni primerljivi kriteriji za pridobitev vseh omenjenih statusov. Zaradi spremenjenega pristopa zakon ne predvideva več možnosti pridobitve statusa učenca, ki se vzporedno izobražuje v glasbeni šoli. Zahtevek za status vložijo starši. Pod točko 4.4. je opisan postopek.

3. POUK, ODMORI IN STROKOVNE ESKURZIJE

Glede na to da so izvajane vsebine enodnevnih in večdnevnih ekskurzij in CŠOD sestavni del vsebin Letnega delovnega načrta šole in so zato obvezne, se pričakuje od učencev primerno vedenje. To pomeni, da imajo s seboj vse potrebne pripomočke, da zbrano poslušajo in pozorno opazujejo ter si zapišejo vse potrebne podatke za boljše razumevanje in KAKOVOSTNO znanje ter upoštevajo vsa pravila, zapisana v nadaljevanju pod točkami od 3.1. do 3.6.

3.1. Prepoved uporabe mobilnih telefonov, »pametnih ur« in drugih elektronskih pripomočkov

Raba mobilnih telefonov, »pametnih ur« in elektronskih pripomočkov v času pouka, med odmori in organiziranimi dejavnostmi v šoli in izven nje ni dovoljena, je torej prepovedana. Odstopanja so mogoča le v izjemnih primerih, in sicer zaradi zdravstvenih razlogov in z dogovorom s starši, ki morajo o tem pisno obvestiti vodstvo šole.

Prepovedano je torej telefoniranje, fotografiranje in snemanje sošolcev, drugih učencev, učiteljev in drugega osebja šole brez njihovega soglasja v času izvajanja vseh aktivnosti povezanih s programom in delom šole.

Izklopljene mobilne telefone, »pametne ure« in druge elektronske pripomočke imejte spravljene v šolski torbi tako med poukom kot med odmori, saj nošenje telefona ob telesu vpliva na vaše zdravstveno stanje. Za svoje telefone, »pametne ure« in druge elektronske pripomočke odgovarjate sami.

V primeru kršitve bomo primorani telefon, »pametno uro« ali drugo elektronsko napravo zaseči, lastnino deponirati v tajništvu in o kršitvi obvestiti starše. Le-ti bodo lahko dvignili zaseženo lastnino istega dne do 15. ure v tajništvu šole.

3.2. Največ polurna raba mobilnih telefonov v tedenskih ČŠOD

Uporaba telefonov v večdnevni šoli v naravi je omejena, kar pomeni, da učenci predate mobilnike v hrambo učiteljem spremljevalcem, nato pa jih dobite vsak dan za največ pol ure v času po večerji, predvidoma med 19.30 in 20.00, odvisno od razporeda po domovih ČŠOD. V času učno-vzgojnega procesa v šoli v naravi in pri aktivnostih na terenu raba mobilnih telefonov ni dovoljena.

3.3. Prepoved uporabe predvajalnikov glasbe

Raba predvajalnikov glasbe v času pouka, dežurstva, med odmori in v organiziranih dejavnostih v šoli in izven nje je tudi prepovedana. Z njimi sicer ne ogrožate drugih, a motite sebe in učitelje, ker pri pouku ne slišite, zato je onemogočeno vaše sodelovanje.

3.4. Uporaba ličil

Za osnovnošolke, najstnice, ki ste vse zelo lepe in urejene, je uporaba ličil nepotrebna in neprimerna, zato v šoli tudi ni dovoljena. Za vzdrževanje lepote učenci in učenke poskrbite s primerno osebno higieno, z gibanjem na svežem zraku, s primerno zdravo prehrano ter s pitjem zadostne količine vode.

3.5. Nošenje pokrival (kap) v zaprtih prostorih

V času pouka in drugih dejavnostih v zaprtih prostorih ni dovoljeno nošenje kap na glavi.

3.6. Kultura oblačenja

Izražajte jo z izbiro primernih oblačil, ki prekrivajo vse tiste dele vašega telesa, ki bi lahko spodbudili kakršnokoli neprimerno vedenje nasprotnega spola.

3.7. Recimo NE neprimernim, grobim in prostaškim besedam ter posegu v zasebni prostor

Raba neprimernih ali celo grobih prostaških besed, namenjenih sošolcem in ostalim, ni dovoljena. Ravno tako odločno zavračamo poseg v zasebni prostor posameznika, tako učencev kot odraslih. Ljudje smo zelo občutljivi, zato v prostor zasebnosti (do bližine največ ene iztegnjene roke) lahko vstopajo le naše ljubljene in izbrane osebe.

3.8. Recimo NE žvečilnemu gumiju

Žvečilni gumi v času pouka ni dovoljen, še zlasti ne pri uri športa. Gre za kulturni in varnostni odnos do drugih in sebe.

3.9. Šolski copati s podplatom iz neдрsečega materiala

Zaradi povečane skrbi za varnost učencev v šoli in tudi higienskih pogojev morate odslej imeti učenci šolske copate z neдрsečim podplatom. Če ne boste imeli obutih opisanih copat, se bomo z vsakim učencem posebej najprej pogovorili o razlogih, nato pa vas napotili, da si jih nemudoma nabavite.

3.10. Odhajanje med poukom iz razreda na WC

Mogoče je le z dovoljenjem učitelja, ki vsako učenčevo odsotnost zabeleži.

3.11. Pravila vedenja pri učnih urah

Pri pouku je potrebno osredotočeno sodelovati, pri pogovoru dvigovati roko, ne segati v besedo učitelju ali sošolcem. Treba je zagotavljati delovni oziroma ustvarjalni mir, saj le tako dosežemo najučinkovitejše znanje. Govorimo uradni jezik, ki je v slovenskih in tudi naši osnovni šoli, slovenščina.

3.12. Vedenje po nastopu

V primeru nastopa sošolcev ali drugih govornikov pred poslušalci se spodobi, da se jim po izvajanju zaploska.

3.13 Pravila vedenja pri NPZ

Učenci 6. in 9.razreda se na dan pisanja NPZ zberete v jedilnici, od koder greste ob 8.15 skupaj z nadzornimi učitelji do učilnic, kjer si pripravite potrebne pripomočke in se zbrano pripravite na pričetek pisanja ob 8.30.

Po končanem reševanju nalog NPZ ob 9.30 odidete v spremstvu učitelja spremljevalca v jedilnico na malico. Po malici skupaj z nadzornim učiteljem odidete na rekreativni odmor na atletsko stezo in šolska igrišča do 10.15, ko morate biti pripravljeni na novo učno uro, saj nadaljujete z aktivnostmi po urniku.

Prvi dan pisanja NPZ prejmete šifro za dostop do vpogleda v ovrednotene naloge, zato vas opozarjamo, da si jo skrbno shranite oziroma dobro zapomnite.

Vsak dan posebej imejte s seboj vse potrebne pripomočke za pisanje (npr. kemični svinčnik, svinčnik, geotrikotnik, šestilo).

4. ODGOVORNOST STARŠEV DO SVOJIH OTROK

4.1. Roditeljski sestanki in govorilne ure

Na roditeljskih sestankih in govorilnih urah je prisotnost staršev nujna, da se lahko skupaj dogovorimo za napredek skupnosti ali posameznega otroka. Na enodnevni šolski dejavnosti, kot so dan šole, vseslovenske akcije (Ulice otrokom, Šport špas ipd.), proslave je prisotnost staršev pričakovana, saj s tem izkazujete otroku podporo. Starši se lahko priključijo skupnim aktivnostim od 16.00 dalje. Izključno prostovoljna prisotnost staršev je na KD, ND, ŠD, TD in FIT aktivnostih. Staršem so vrata šole vedno odprta, njihova prisotnost pa vselej dobrodošla.

Starši, ki imate na naši šoli več otrok (dva, tri ali več) in se roditeljski sestanki odvijajo istega dne ali celo isto uro istega dne, sami izberete oddelek, ki se mu boste pridružili. Izostanek v drugih oddelkih se v tem primeru ne šteje kot neopravičen ali celo kot neskrbnost.

Da pa ne bi bili na ta način izključeni in ne imeli enakih možnosti za sodelovanje in prispevanje, se morajo razredniki uskladiti in po možnosti izvesti roditeljske sestanke različno uro istega dne, ali pa različne dneve v tednu.

4.2. Prisotnost učencev na GU in roditeljskih sestankih

Otroci so na roditeljskih sestankih prisotni s prav posebnim namenom, da boljše dojamejo pomen lastnega truda in napora in s tem povezanega lastnega uspeha in napredka. To na sestanku izkazujejo z aktivno udeležbo in sooblikovanjem mnenj, ki so del zapisnika roditeljskega sestanka. Učenci I. VIO so prisotni vsaj na enem, učenci II. VIO vsaj na dveh, učenci III. VIO pa na treh roditeljskih sestankih.

Učenčeva prisotnost je na roditeljskem sestanku svojevrstni privilegij, saj sme sodelovati pri resnih zadevah, o katerih se praviloma dogovarjajo učitelji in starši.

4.3. Opravičevanje izostankov

Za opravičevanje izostankov učencev od pouka športa uporabljamo enoten obrazec: Zdravniško potrdilo (DZS, obr. 8,25).

Učenec je lahko opravičen začasno (za določeno časovno obdobje prekinjeno ali neprekinjeno) ali za daljše časovno obdobje (polovico šolskega leta). Odsotnost je lahko delna (za posamezne dejavnosti) ali popolna (za vse dejavnosti).

Opravičila izostankov od šolskega pouka nad 5 dni piše osebni učenčev zdravnik. Do pet dni opravičujejo izostanke od šolskega pouka starši ali skrbniki.

Šola bo spremljala število izostankov od pouka in nagradila oddelčno skupnost, ki bo imela najmanj (ne)opravičenih izostankov, kar bo določil sklep UZŠ.

Za strnjen izostanek, ki ni povezan z boleznijo učenca, zaprosijo starši pisno in vlogo naslovijo na ravnateljico, ki jim po razgovoru s posameznimi člani učiteljskega zbora in tehtnem razmisleku, izostanek odobri ali pa tudi ne, če se izkaže, da to ne bi bilo v interesu napredka otroka.

4.4. Postopek pridobitve statusa

Pridobitev statusa je odgovornost staršev. Predlog z dokazili o izpolnjevanju pogojev za dodelitev statusa pisno podajo starši ali skrbniki učenca razredniku ali v tajništvo najkasneje do 15. septembra za tekoče šolsko leto. O dodelitvi statusa odloča ravnateljica, zato mora biti vloga za status posredovana njej. Ravnateljica dodeli učencu status praviloma za eno šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa le za določen čas v šolskem letu. Učencu se trajno oziroma začasno odvzame status, če ne izpolnjuje svojih dolžnosti in obveznosti iz dogovora med šolo in starši.

Prilagoditve za posamezni predmet pripravijo posamezni strokovni delavci oddelčnega učiteljskega zbora, jih posredujejo ravnateljici. Nato pa se prilagoditve šolskih obveznosti (obiskovanje pouka in drugih dejavnosti, načini in roki za ocenjevanje znanja, ipd.) učenca uredijo s pisnim dogovorom med šolo in starši.

Nujno je dosledno upoštevanje vseh že sprejetih dogovorov s strani učenca, staršev ali skrbnikov in učiteljev.

Postopek pridobitve statusa se lahko opravi izjemoma tudi med letom, če gre za učenca z merljivim vrhunskim rezultatom, kar se dokazuje s priznanji.

4.5. Postopek oprostitve sodelovanja pri izbirnih predmetih

Na osnovi 2. odstavka 52. člena ZOsn je učenec 7., 8. in 9. razreda, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, lahko na predlog staršev oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

Starši po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo za naslednje šolsko leto osnovni šoli posredujejo pisno vlogo, ki ji priložijo potrdilo o vpisu njihovega otroka v glasbeno šolo z javno veljavnim programom. V vlogi navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali le ene ure tedensko.

Ravnatelj v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, odloči o oprostitvi za posamezno šolsko leto. Za učence, ki se v glasbeno šolo vpisujejo naknadno v avgustu, starši posredujejo vlogo najkasneje do 31. avgusta.

Oprostitev sodelovanja pri izbirnih predmetih se za posameznega učenca zabeleži v dnevniku in redovalnici oddelka. Učenec, ki je oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih, se iz teh predmetov ne ocenjuje, v spričevalu pa se v rubriko za izbirne predmete zapiše "oproščen".

5. JAVNI RED

5.1. Prevozi z avtobusi in minibusom

Po Zakonu o osnovni šoli (Ul. RS, št. 63/06) ima učenec pravico do brezplačnega prevoza, če je njegovo prebivališče oddaljeno več kot 4 km od osnovne šole. Učenec ima pravico do brezplačnega prevoza ne glede na oddaljenost prebivališča od osnovne šole v prvem razredu, v ostalih razredih pa, če pristojni organ za preventivo v cestnem prometu ugotovi, da je ogrožena varnost učencev na poti v šolo in to oceno pisno posreduje šoli. Zato občina v sodelovanju s šolo organizira avtobusne prevoze za vse učence, razen za učence prvih razredov.

S 1. 9. 2015 je na osnovi sklepa Sveta zavoda VIZ II. OŠ Rogaška Slatina z dne 15. 3. 2012 prevzela odgovornost za organizacijo, izvedbo in financiranje prevozov otrok z minibusom ustanoviteljica, občina Rogaška Slatina.

5.2. Spremstvo otrok

Zakon o cestnem prometu v 7. odstavku 87. člena pravi, da morajo imeti otroci na poti v vrtec in prvi razred osnovne šole spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let, ki jih starši za to pisno pooblastijo, pooblastilo pa oddajo razredniku.

Na šolskih poteh in urejenih prometnih površinah (pločniki, prehodi za pešce...) se učenci, zlasti starejši od 10 let, lahko gibljete brez spremstva odraslih oseb. Priporočljivo je, da v opisanih primerih prihajate v šolo peš in na ta način poskrbite za lastno zdravje, ob tem pa seveda pazite tudi na lastno varnost.

O varnem gibanju v prometu se morajo starši vsakodnevno pogovarjati z otroki (zlasti pešci) in jim z lastnim zgledom kazati, kako se pravilno in varno gibati v prometu.

Rumene rutice so obvezne za učence 1. in 2. razredov.

Učenci prvega in drugega razreda osnovne šole morajo na poti v šolo in iz nje nositi poleg odsevnika tudi rumeno rutico, nameščeno okoli vratu šolah (87. člen Zakona o pravilih cestnega prometa - ZPrCP). Rumena rutica je simbol začetnikov v prometu, torej najmlajših udeležencev. Vozniki in drugi udeleženci v prometu tako najmlajše lažje opazijo in vedo, da morajo biti še posebej previdni.

5.3. Pravila vedenja v avtobusu in minibusu

Pri vstopu v avtobus je potnik dolžan pokazati vozniku kresničko. Kresnička je veljavna v dneh šolskega pouka. Kresnička je neveljavna, če jo uporablja druga oseba, kot je navedena na njej, in če se uporablja v dneh, ko ni pouka, ali pa na relaciji, ki ni vpisana na kresnički. O morebitni izgubljeni oziroma odtujeni kresnički je imetnik dolžan takoj obvestiti tajništvo šole. Za vožnjo z minibusom učenci kresničke ne potrebujejo.

Potnik ne sme onesnažiti vozila namenoma ali iz malomarnosti. V tem primeru je dolžan povrniti prevozniku škodo za čiščenje. Potnik je dolžan povrniti škodo, če jo je povzročil prevozniku v avtobusu/minibusu namenoma.

Zaradi varnosti je hoja v avtobusu med vožnjo prepovedana, potniki pa morajo biti pripeti z varnostnim pasom. Pri vstopanju v avtobus mora potnik zagotoviti varen vstop sebi in ostalim potnikom.

Nedopustno je kakršnokoli neprimerno besedno ali nebesedno nasilje nad ostalimi potniki ali voznikom. Prav tako kot v šolskih prostorih si tudi na šolskem avtobusu in minibusu že vrsto let prizadevamo odpraviti vse vrste nasilja se ga popolnoma izogniti.

5.4. Vozači pred in po pouku ne smete zapuščati šolskega prostora

Vsi vozači morate ob prihodu nemudoma v šolo in prav tako ne smete zapuščati šolskega prostora do odhoda avtobusov ali minibusa. Le na tak način lahko zagotovimo varnost vozačev.

Vsi vozači avtobusa morate zjutraj, ob prihodu, nemudoma v šolo. Od 7.00 ure lahko greste v varstvo vozačev, ki je organizirano v učilnici SLJ1.

Vozači minibusa, ki prispete v šolo pred 7.00, morate ob prihodu nemudoma v jutranje varstvo v učilnico 1. a, od 7.00 do 8.00 pa v varstvo v učilnico SLJ1.

Če učenci vozači zjutraj nimate organizirane dejavnosti, v šolo ne prihajajte prezgodaj, temveč šele, ko se lahko neposredno priključite pouku ob 8.15.

5.5. Učenci vozači

Po pouku ne smete sami zapuščati šolskih prostorov. Na šoli smo namreč dolžni poskrbeti za vse oblike varnosti, ne le prometne. Do odhoda avtobusov ali minibusa morate počakati v TIHIH UČILNICAH, in sicer učenci od 1. do 5. razreda v TIHI UČILNICI SLJ2, učenci od 6. do 9. razreda pa v TIHI UČILNICI SLJ1, kjer boste učenci za vas v času od 12.40 do 14.45 izbirali med organiziranimi vsebinami in dejavnostmi pod vodstvom odrasle osebe. Izključno ob vednosti učitelja varstva smete v šolsko knjižnico, da zamenjate knjige ali pa za opredeljen čas na kosilo. Nikakor ne smete brez vednosti učitelja varstva sami odhajati iz šole ali na avtobusno čakališče. Dežurni učitelj vas bo pospremil na avtobusno čakališče pred šolo in skupaj boste

počakali na avtobus. Učenci vozači, ki imate pouk 6.uro, boste odšli na avtobusno čakališče takoj po končani 6. uri in s tem imeli možnost, da kosite doma. Le na tak način lahko zagotovimo ne samo prometno varnost, temveč varnost pred različnimi oblikami verbalnega ali neverbalnega nasilja.

5.6. Vedenje na avtobusnem čakališču

Na avtobusnem čakališču ni dovoljeno kričanje, odmetavanje smeti in tekanje med avtomobili.

5.7. Pravila vedenja za povečanje varnosti v prometu

V času, ko je zjutraj pri odhodu od doma v šolo zunaj še temno, je potrebno še posebej poskrbeti za varnost v cestnem prometu, saj se največ nesreč v prometu zgodi prav v jesenskem in zimskem času.

Redna skrb za varnost je potrebna za vse udeležence v prometu, torej tiste, ki hodite v šolo peš in tiste, ki se v šolo vozite s šolskim avtobusom ali minibusom in morate do vstopne postaje peš.

Na kakšen način povečamo lastno varnost v prometu?

- z dosledno uporabo varnostnih pasov in otroških varnostnih sedežev,
- z dosledno uporabo odsevnih pripomočkov (kresnička, odsevni trakovi, nalepke) in rumenih rutic (učenci 1. in 2. razredov), ki izboljšajo opaznost v prometu,
- s hojo po pločniku oz. ob levem robu ceste, saj lahko tako vidimo vozilo, ki nam prihaja nasproti in se pravočasno umaknemo, posebej, če nas je voznik spregledal,
- s prečkanjem ceste na označenih prehodih za pešce,
- z uporabo varnega kolesa in kolesarsko čelado.

Zelo pomembno je, da za pot v šolo in domov uporabljate tisti način, o katerem ste se odločili skupaj s starši, saj morajo starši vedeti, kje se nahajate v času, ko se namenite od doma do šole in po pouku, do vrnitve domov.

V času bivanja v šoli, torej od vstopa v šolo, do odhoda domov, dosledno upoštevajte navodila Šolskega reda.

Posebej pa morate biti pozorni, kadar ste učenci ali učenke samostojni udeleženci na poti v šolo ali domov. Predvsem se izogibajte vsem neznanim osebam, se z njimi ne zapletajte v pogovore in nikoli ne vstopite v tuje avtomobile k neznanim osebam. V primeru, da pa na poti v šolo ali domov opazite ali doživite kaj neobičajnega, o tem nemudoma obvestite starše in šolo, da lahko primerno ukrepamo in vas zaščitimo.

Z doslednim upoštevanjem navodil za boljšo varnost v prometu in temu primernim vedenjem boste učenci postajali odgovornejši udeleženci v prometu.

Priporočljive šolske poti in izpostavljena nevarna mesta so predstavljena v Prometno varnostnem načrtu in načrtu šolskih poti, ki ga šola po uskladitvah na začetku vsakega šolskega leta objavi na šolski spletni strani www.iios-rogaska.com.

5.8. Prečkanje železniške proge

Prečkanje železniške proge na nezavarovanih prehodih je strogo prepovedano.

5.9. Upoštevanje navodil na enodnevnih in večdnevni ekskurzijah, tekmovanjih in v ČŠOD

Starši ste obveščeni o načrtovani enodnevni ali večdnevni ekskurziji pred odhodom. V ta namen podpišete za vašega otroka izjavo o udeležbi na ekskurziji.

Zbirno mesto pred odhodom na ekskurzijo je šolsko dvorišče. 15 minut pred odhodom se vam pridružijo učitelji, ki poskrbijo za vašo varnost. Pod vodstvom učiteljev spremljevalcev se učenci v koloni odpravite do avtobusa, kjer brez prerivanja poskrbite za oddajo osebne prtljage v za to namenjen prostor ter mirno vstopite na avtobus.

Sedete na prej dogovorjeno sedežno mesto. Ob namestitvi na sedež se takoj privežite z varnostnim pasom. Vstajanje in hoja po avtobusu med vožnjo nista dovoljena. Na petnajst udeležencev ekskurzije je šola dolžna zagotoviti enega spremljevalca. Običajno morajo biti na vsakem avtobusu (z nad 30 potniki) trije spremljevalci, ki se razporedijo po celotnem avtobusu, eden je med učenci zadaj, eden v sredini in eden spredaj. Če gre na pot nadstropni avtobus, velja enako navodilo tudi za zgornji nivo avtobusa.

Vstopno in izstopno mesto za ekskurzije, tekmovanja in druge šolske prevoze za učence centralne šole je vedno avtobusno postajališče pri centralni šoli.

Na enodnevnih in večdnevni ekskurzijah morajo učenci upoštevati navodila spremljajočih učiteljev in hkrati vsa navodila vzgojiteljev v ČŠOD. Posebej morajo poskrbeti, da tudi na dejavnostih, organiziranih zunaj šole, ne le v šoli, ne ogrožajo svojega življenja in zdravja oziroma življenja in zdravja drugih, kar pomeni, da zlasti pri zahtevnejših vsebinah (lokostrelstvo, čolnarjenje, pohodi ob prometnih cestah in obali ter ostalo) dosledno in brez pripomb upoštevajo navodila učiteljev spremljevalcev in ostalih vzgojiteljev.

5.10. Varno izstopanje iz osebnih avtomobilov

V ta namen je šola skupaj z Občino RS uredila krožišče, kjer je edino mesto za varno izstopanje iz avtomobilov za otroke od 2. razreda dalje. Učenci prvošolci pridejo v spremstvu odgovornih do učilnice. Če slednje pripeljejo z avtomobilom, le-te parkirajo na parkirnem prostoru ob zelenici do pešpoti do šole, ki je namenjen izključno staršem in drugim naključnim obiskovalcem. Zaustavljanje in izstopanje iz osebnih avtomobilov na neoznačenih delih za parkiranje ni dopustno in bo sankcionirano s strani policije

in občinskih redarjev. Za izstopanje iz avtobusov na tem mestu je za varnost poskrbljeno, saj se avtobus postavi diagonalno čez cesto.

5.11. Parkirišča ob živi meji, ekootoku in dodatna parkirišča za šolo

Parkirišča od pešpoti do šole in ob živi meji do ekootoka so namenjena zaposlenim v vrtcu, parkirišča ob ekootoku in dodatna nova parkirišča na severni strani šole pa zaposlenim. Vozniki ne parkiramo na dovozni cesti do kuhinje, saj je dostop namenjen dostavi. Avtomobile parkiramo dovolj skupaj; upoštevati moramo črte na vseh parkirnih mestih, da racionalno izrabimo prostor. Tri parkirna mesta so namenjena invalidom.

5.12. Označena mesta za intervencijska vozila

Na novo so izrisane talne oznake, ki označujejo mesto za intervencijska vozila v primeru posredovanja ob naravnih in drugih nesrečah. Označena mesta morajo biti vedno sproščena, za kar morajo skrbeti vozniki, starši, zaposleni in drugi.

6. KRŠITVE VSEH ZGORAJ ZAPISANIH PRAVIL

Kakršnokoli kršitev zapisanega bomo na šoli obravnavali individualno, takoj in z vsemi vpletenimi v dogodek. Ob kršitvah, za katere bomo strokovno presodili na konferencah učiteljskega zbora šole, da se štejejo kot hujše kršitve, bomo obvezno sodelovali s starši, nato pa izpeljali postopek izreka vzgojnih opominov.

V primeru neupoštevanja pravil, s katerimi učenci ogrožajo svoje življenje ali zdravje oz. življenje ali zdravje drugih, bodo učenci, ne glede na to, iz katerega šolskega okoliša so vpisani na našo šolo, prešolani na drugo šolo brez soglasja staršev. Osnova zapisanemu je zakonodajni okvir in Vzgojni načrt VIZ II. OŠ Rogaška Slatina, ki so ga dne 29. 9. 2011 potrdili člani Sveta zavoda in je v veljavi od 30. 9. 2011. Vsebinsko Vzgojnega načrta lahko najdete na šolski spletni strani.

Rogaška Slatina, 19. 9. 2017

(potrjen dokument na KUZŠ z natančnejšo opredelitvijo s strani strokovnih delavcev Sveta zavoda dne 20. 9. 2017)

