



- **Svet staršev** -

Številka: 2440/2011

Datum: 28.09.2011

ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV VIZ II. OŠ ROGAŠKA SLATINA v šol. letu 2011/2012, ki je bila v četrtek, 22.09.2011, ob 17. uri v zbornici šole.

PRISOTNI ČLANI SVETA STARŠEV:

Ervin Polajžer (1. a), Lidija Krsnik (1.b), Tanja Zorin (2. a), Sonja Lešnik (2. b), mag. Jasna Junkar (3. a), mag. Kristian Goručan (3. b), Nermin Porić (4. a), Brigita Plavčak (4. b), Aleksandra Saša Popit (5. a), Milanka Virant Levstik (5. b), Mojca Pažon (6. a), Biljana Strezoski (6. b), Lidija Sajko (6. c), Renato Anderlič (7. a), Sandi Fajs (7. c), Jože Erjavec (8. a), Brigita Tišma (8. b), Jožica Klančnik (8. c), Damir Lončar (9. a), Andreja But (1., 3. K), Maks Černelič (2. K), Marko Kolar (1., 2., 3. F)

ODSOTNI ČLANI SVETA STARŠEV:

Blanka Poglajen Čuvalo (7. b), Nataša Lavrič (9. b), Ernest Oblak (9. c), Ksenija Steblovnik Rak (4. K), Rozalija Šket (5. K), Darinka Ducman (4., 5. F)

PRISOTNI VABLJENI STROKOVNI DELAVCI:

mag. Karla Škrinjarič, spec., ravnateljica, Leonida Medved, prof., Darinka Tihole, univ. dipl.psih., Nataša Berk, Frumencij Weilguni, Franci Kregar, Zdenka Ižanc, Martin Druškovič, Pavla Kidrič, Dragan Šučur.

DNEVNI RED:

1. Pregled zapisnika zadnje seje v šol. letu 2010/2011
2. Predlogi vsebin za Zanimivčke 18
3. Seznanitev z nadstandardnimi programi za šol. leto 2011/2012
4. Seznanitev s cenami šolske prehrane; projekt »šolsko mleko«; projekt »šolsko sadje«
5. Razno:
 - »Ulice otrokom«, 13.10.2011
 - obnova šole
6. Pobude

Ravnateljica mag. Karla Škrinjarič je pozdravila vse prisotne in izrazila pričakovanje tvornega vzajemnega sodelovanja v novem šolskem letu 2011/2012 tako med vodstvom šole in starši, predstavniki sveta staršev, kakor tudi med učitelji in učenci.

Prisotni predstavniki sveta staršev so v uvodni predstavitvi izrazili naslednja pričakovanja do šole:

- Dobro znanje učencev
- Uspešno sodelovanje, konstruktivno delo in dobra komunikacija med starši in učitelji
- Nič nasilja
- Dobra vsestranska komunikacija

- Upoštevanje mnenja predstavnikov sveta staršev
- dobro razumevanje in skupno reševanje problemov
- Sodelovanje in skrb za otroke, tako kot do sedaj
- Skrajšane seje sveta staršev
- Dobre ideje prenesene v prakso
- Dober uspeh učencev na NPZ
- Upoštevanje predlogov staršev in strokovnih delavcev na državnem nivoju slovenskega šolstva

Oblikovalo se je mnenje št. 1:

V bodoče se pošiljajo vabila po elektronski pošti članom Sveta staršev vsaj en teden pred načrtovano sejo. Glede na odziv in prisotnost staršev na seji, je tovrstna oblika obveščanja po e- mailu ustrezna. Staršem, ki niso posredovali elektronskega naslova, se vabila pošiljajo po klasični pošti. V prihodnje je nujno potrebno spremljati termin 1. seje Sveta staršev na zapisu v planerju, ki ga učenci prinesejo domov prvi šolski dan. Letos so namreč imele nekatere OS roditeljske sestanke zelo pozno, 7. razredi npr. v torek, 20. 9. 2011, zato enotedenski rok vabljenja ni bilo mogoče upoštevati.

K točki 1 dnevnega reda:

Predsednik Sveta staršev mag. Kristian Goručan je prebral mnenja zadnje seje Sveta staršev za šolsko leto 2010/2011 z dne 21. 6. 2011. Predstavnike je spomnil, da so zapisniki sej Sveta staršev objavljeni na spletni strani šole in na dogovorjenih oglasnih mestih na centralni šoli in obeh podružnicah.

Ravnateljica je mnenja dopolnila z obrazložitvami:

1. Fleksibilna diferenciacija načrtovanih predmetov za učence od 6. do 9. razreda poteka po predstavljenem načrtu. Na šolskem planerju 2011/2012, ki so ga učenci prejeli prvi šolski dan, sta na zadnji strani vidna urnika za 1. in 2. polletje, kjer so upoštevani fleksibilni predmeti. Pomočnica ravnateljice Leonida Medved se bo 29. in 30. 9. 2011 udeležila dvodnevnega izobraževanja na temo fleksibilnega predmetnika. Tako bomo lahko še kvalitetnejše spremljali in načrtovali delo po fleksibilnem predmetniku tudi v prihodnje. Učinke letos vpeljanega fleksibilnega predmetnika za učence od 6. do 9. razreda bomo predstavili na junijski seji.
2. Načini izvajanja oblik diferenciacije pri pouku in nadstandardni programi se izvajajo po načrtovanem programu.
3. Komisijo šolskega sklada poleg predstavnikov staršev, ki so bili izvoljeni za mandatno obdobje štirih let, sestavljajo še predstavniki strokovnih delavcev.
4. Zahvala zaupanju lanske sestavi Sveta staršev, ki so ravnateljico uspešnost ocenili z oceno odlično. Svet staršev v tej sestavi bo ocenjeval uspešnost ravnateljice konec tega koledarskega leta (za obdobje od septembra do decembra 2011) ter v mesecu juniju za obdobje od januarja do junija 2012.

K 2. točki dnevnega reda:

Ravnateljica mag. Karla Škrinjarič, spec. pove, da je v nastajanju letni delovni načrt za šolsko leto 2011/2012. Prisotne seznanili, da smo racionalizirali obseg na račun vsebin, s katerimi so bili učenci in starši seznanjeni s planerjem in zloženko, ki so ju učenci prejeli prvi šolski dan. Tako smo iz letnega načrta izključili urnik (vsebina zadnje strani planerja), interesne dejavnosti, prevoze (vsebine zloženke) ter skrajšali določene obsežne vsebine (prometna varnost). Letni delovni načrt naše šole za šolsko leto 2011/2012, poimenovan Zanimivček 18, bodo učenci prejeli po potrditvi Sveta zavoda v tiskani obliki.

Ravnateljica pozove starše, da podajo pobude in predloge z oddelčnih roditeljskih sestankov za vključitev v letni delovni načrt.

Predstavnica staršev 5.b je podala pobudo, da v primeru, da šolo obiskujeta dva otroka iz družine, prejmeta le en izvod publikacije.

Ravnateljica je pojasnila, da smo tem trenutku, tako kot je večletna praksa doslej, v postopku iskanja sponzorskih sredstev za tisk, saj so s strani financerjev do konca leta 2011 korenito zmanjšana finančna sredstva, med drugim tudi za tovrstne aktivnosti. Potrudili se bomo pridobiti čim več sponzorskih sredstev. Zaradi omenjenega in ugodnosti tiska količine publikacije bomo poskušali popolnoma pokriti stroške tiska. V tem primeru bi bilo smiselno, da vsak učenec prejme svoj izvod LDN.

Oblikovalo se je mnenje št. 2

Starši se strinjajo, da vsak učenec prejme svoj izvod letnega delovnega načrta za šolsko leto 2011/2012, poimenovanega Zanimivček 18.

Predstavnik 8. a je podal pobudo, da se denar pridobljen od zbiranja starega papirja porabi za razmnoževanje delovnega gradiva za učence.

Ravnateljica je pojasnila, da bodo v tem šolskem letu, tako kot doslej, tri večje akcije zbiranja starega papirja. Učenci naj papir zbirajo in hranijo doma ali v razredih, ko bo cena starega papirja na trgu ugodna, bomo naročili kontejner, papir stehali in ga prodali. Sicer imajo učenci veliko možnosti za reševanje nalog preko interaktivnega gradiva objavljenega na spletu. V letošnjem šolskem letu smo vpeljali mobilni zvezek za vaje, kamor lahko učenci pišejo, rešujejo naloge iz spleta in delajo vaje. S takšnim načinom dela urijo bralno pismenost in se navajajo na sistematično učenje.

Oblikovalo se je mnenje št. 3

Starši se strinjajo, da se denar, pridobljen od zbiranja starega papirja, porabi za nabavo papirja za delovno gradivo za učence.

K 3. točki dnevnega reda:

Gospa ravnateljica je predstavila programe in pojasnila, da so vsi potrjeni programi v teku:

1. 70-urni nadstandardni program TJN za učence 6. razredov, ki je delno financiran s strani Občine.
2. 35-urni nadstandardni program angleščine za I. VIO, ki je financiran z MŠŠ, starši prispevajo le za potrebne pripomočke. Izvaja se na centralni šoli in obeh podružnicah.
3. Nadstandardni program TJN za učence od 1. do 5. razreda, ki ga delno financira Občina, delno pa starši. Izvaja se na centralni šoli in obeh podružnicah.
4. Športni program Zdrav življenjski slog se v obdobju 2010 - 2013 izvaja na centralni šoli.

Predstavila je tudi ostale programe, financirane iz pridobljenih sredstev na razpisih: »Ulice otrokom«, »Hura, prosti čas«, »Šport – Špas«.

K 4. točki dnevnega reda:

Vodja prehrane Nataša Berk je prisotne seznanila, da smo zaključili s postopkom javnih naročil za sukcesivno nabavo prehrabnih artiklov za obdobje od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2014. Po izvedeni primerjavi cen živil prejšnjega javnega razpisa in cenami po veljavnem ceniku dobaviteljev, ki so nam jih predložili v postopku za obdobje od 1. 9. 2011 do 31. 8. 2014 je bilo ugotovljeno, da so cene v primerjavi s preteklim javnim razpisom narasle za 3,5% do 12%. Višje so cene zlasti naslednjih skupin živil: kruha in pekovskih izdelkov, mleka in mlečnih izdelkov, jajc ter mesa in mesnih izdelkov. Cene so fiksne za obdobje 12 mesecev,

cene sadja, zelenjave in ekološko pridelanega sadja in zelenjave so variabilne in se mesečno spreminjajo. V sled opisanega je Svet zavoda na seji 5. julija 2011 sprejel sklep, da

se člani Sveta zavoda zavežejo, da bodo za šol. leto 2012/2013 nadzorovali morebiten dvig cen živil s strani dobaviteljev in po potrebi, če bi do dviga prišlo, izbrali drugega, cenovno ugodnejšega dobavitelja. Cene kosil in popoldanske malice ostanejo tri leta nespremenjene.

Predlagane in potrjene so bile nove cene kosil. Cena kosila za učence od 1. do 4. razreda znaša po novem 2,80 evra, cena kosila za učence od 5. do 9. razreda 3,10 evra, cena popoldanske malice pa 0,20 evra.

Poudarila je, da bomo nadaljevali z izvajanjem projekta »šolsko sadje« in »šolsko mleko«, kjer bomo ponudbo mleka obogatili še s ponudbo kefirja in sirov.

Predstavniki staršev 9. a oddelka je povedal, da je primerjava cene kosil na naši šoli v primerjavi z drugimi šolami visoka. Najnižjo ceno kosil imajo na OŠ Šmarje pri Jelšah, to je 1,65 evra. Vsebine žal ni podprl s transparentnim dokumentom.

Ravnateljica je pojasnila, da je šola zakonsko dolžna otroku zagotavljati en obrok na dan. Delež delavcev v šolski kuhinji financira MŠŠ na osnovi števila malic, kosila so nadstandard, zato se starši za njih odločajo individualno z izjavo, cena je ekonomska, kar pomeni, da so vključeni vsi stroški priprave enega kosila. Vsi naši učenci imajo cel dan bivanja v šoli na voljo sadje iz sadne košare, kruh, lahko si količinsko in vrstno zbirajo hrano in gredo po repete. V ceni kosila, ki jih imajo po drugih šolah, je potrebno vedno jemati več kriterijev, med ostalim tudi kakovost in ponudbo ponujene hrane. Prav tako je zelo pomembno, kdaj so bile primerjane šole v postopku javnih naročil ter kako je s sofinanciranjem sredstev na račun šolske prehrane s strani občin. Občine se samostojno odločajo za sofinanciranje različnih dejavnosti, kot je nakup računalniške opreme, kosila za učence, šolo v naravi, smučanje za otroke, novoletna darila, nakup stanovanj. Občina Rogaška Slatina se je odločila za financiranje deležev zaposlenih, ki lahko prispevajo k nadstandardu storitev. Iz prihodka kosil se krijejo tudi stroški odvoza odpadkov.

Predstavniki 8. a razreda je predlagal, da šola pripravi specifikacijo stroškov, zajetih v ceno kosila in informacijo posreduje članom Sveta staršev po e-pošti.

Ravnateljica šole je poudarila da specifikacijo stroškov lahko pripravi in bo za to zadolžila računovodkinjo. Glede posredovanja teh podatkov po e-pošti se ravnateljica ni opredelila.

Oblikovalo se je mnenje št. 4

Predstavnica sveta staršev mag. Jasna Junkar bo preverila, koliko sredstev namenja za nakup računalniške opreme in prehrano učencev občina Šmarje pri Jelšah. Na osnovi dejstev bomo lahko nadaljevali aktivnosti v zvezi s pobudo za financiranje šolske prehrane na Občino Rogaška Slatina.

Starši so povedali, da nekateri otroci niso dobili zelene hrane.

Ravnateljica je poudarila, da je potrebno tovrstne probleme reševati individualno, in to s takojšnjim posredovanjem informacij. Povedala je tudi, da je bilo s spremljanjem izbrane hrane ugotovljeno, da se nekateri učenci izogibajo solati, nekateri ne jedo mesa, nekateri bi jedli samo enovrstno hrano, npr. samo prilogo. V ta namen je smiselno, da se starši z otroki pogovorijo o prehranjevalnih navadah za zdravo življenje.

Starši so se strinjali, da je potrebno v pozitivni smeri vzgajati svoje otroke, in da imajo na področju prehrane še marsikaj za postoriti.

K 5. točki dnevnega reda:

Predstavniki za prometno varnost Dragan Šučur je predstavil načrtovane aktivnosti učencev in staršev ob evropskem dnevu prometne varnosti, ki ga bomo obeležili 13. 10. 2011. Ta dan bomo obeležili tudi dan brez avtomobila.

Oblikovalo se je mnenje št. 5

K šolskim aktivnostim, ki jih šola organizira v popoldanskem času, naj se starši priključujejo ob 16.00 uri. Tako bo lahko sodelovanje staršev večje, saj so mnogi pred tem službeno zadržani.

Ravnateljica je prisotne seznanila z aktivnostmi v zvezi z investicijami in obnovo šole:

- V vseh učilnicah predmetne stopnje so nameščeni računalniki, projektorji, projekcijska platna, na razredni stopnji bodo tako opremljene učilnice v bližnji prihodnosti
- Na predmetni stopnji bo v začetku naslednjega leta na novo urejeno informacijsko mesto z dvema računalnikoma za učence
- V celoti je obnovljena toplotna podpostaja, investicijo je financirala Občina Rogaška Slatina, otvoritev bo v začetku oktobra
- Obnovljen in opremljen je športni kabinet, učilnica MA3
- Nabavljeni in zmontirani sta dve interaktivni tabli za sodobnejši pouk
- Na novo sta urejeni dve dodatni pipi s toplo vodo v jedilnici, nov je solatni bife za solate
- Nabavljena sta dva dodatna stranska koša za košarko namenjena mlajšim
- Na novo je urejen trokadero z vročo vodo za čistilke.

V kratkem času se je pokazala potreba po novi investiciji, obnovi dotrajanih cevovodov dveh sanitarnih vozlov na WC-jih razredne stopnje. Popis del je opravljen, del pa bodo opravljena v jesenskih počitnicah.

Ravnateljica je povedala, da so trenutno na naši šoli največji problem dotrajana okna in azbestna streha. V zvezi z omenjenim je ravnateljica ustanovitelja Občino Rogaška Slatina večkrat pisno obvestila: 10. 9. 2007, 23. 10. 2008 in letos, 8. 4. 2011.

Ravnateljica je mnenja, da je v naslednjih petih letih nujno, zaradi zdravstvenih razlogov, zamenjati vso azbestno streho, zaradi energetske varčnih ukrepov pa zamenjati vsa okna.

Oblikovalo se je mnenje št. 6

Smiselno bi bilo pridobiti informacije o delovanju javno-zasebnega partnerstva, ki prihaja na področju investicijskih vzdrževanj vse bolj v prakso ter o tovrstnih možnostih na področju Občine Rogaška Slatina.

K 6. točki dnevnega reda:

6.1

Ravnateljica je starše opozorila na pojav uši v šolah.

Oblikovalo se je mnenje št. 7

Predstavnica Sveta staršev gospa Tanja Zorin pri dobavitelju sredstev za zatiranje naglavnih uši preveri, če nam lahko zagotovijo 542 letakov s predstavitevijo značilnosti naglavnih uši in pravilnim ukrepanjem zoper njim. V primeru, da dobimo letake, jih bomo razdelili vsem učencem hkrati, starši pa naj redno spremljajo lasišče otrok ter ob pojavu uši obvestijo v šolo, otroka zadržijo doma in pravilno ukrepajo.

6.2

Predstavnik 9. a predstavi željo po izvajanju 0. ur za učence.

Ravnateljica pojasni, da izvajamo ukrep MŠŠ, ki ukinja izvajanje 0. ur za učence. Tako se izvaja pouk DOP, DOD, IP in ID v času po pouku. 0. uro zjutraj se lahko izvajajo le športne dejavnosti programa »Zdrav življenjski slog«.

6.3

Predstavnica 5.a je izpostavila problem prometno nevarnega prehoda obvoznice v Ngonju.

Oblikovalo se je mnenje št. 8

V zvezi z reševanjem omenjenega prehoda obvoznice pri družinah Plavčak – Šmid je potrebno na pristojne institucije podati pobudo za izgradnjo podhoda ali nadhoda. Hkrati se poda pobuda za izgradnjo pločnika oziroma urejene vzporedne poti ob obvoznici od križišča Ceste na Boč do Vrtnarstva Schmidt. Pobudo na Občino Rogaška Slatina poda predstavnica Sveta staršev mag. Jasna Junkar, pobudo na Policijsko postajo in Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu ter tajniku Občine Rogaška Slatina, pa vodstvo šole.

Sestanek je bil zaključen ob 19.30 uri.



mag. KRISTIAN GORUČAN
PREDSEDNIK SVETA STARŠEV